

Wartung-Plus-Vertrag

- zweijährliches Wartungsintervall
- jährliches Wartungsintervall

Dieses Vertragsangebot ist gültig bis zum 31.12.2019

Kunden-Nr. Vertrags-Nr.

	Auftraggeber	Auftragnehmer
Name/Firma		Firma
		Stiebel Eltron GmbH & Co. KG
Straße/Nr.		Vertragswesen Kundendienst
PLZ/Ort		Fürstenberger Straße 77
Land		37603 Holzminden
Telefon		05531 / 702-90097
E-Mail-Adresse f. Rechnungsversand		

Zwischen dem o. a. Auftraggeber und dem o. a. Auftragnehmer wird folgender Wartungsvertrag geschlossen:

1. Gegenstand der Wartung – Gerät(e) und Standort

1.1 Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Wartung für das/die nachfolgend bezeichnete/n Gerät/e an dem nachfolgend genannten Standort:

	1. Gerät	2. Gerät	3. Gerät
Produkt-ID			
Gerätetyp			
Kaufdatum			

Vom Wartungsvertrag umfasst sind pro Anlage je ein Warmwasserspeicher und ein Pufferspeicher, die dazugehörige Kompaktinstallation sowie dazugehörige Verbindungsteile, sofern vorhanden und sofern es sich bei den vorgenannten Komponenten um Komponenten der Stiebel Eltron-Gruppe handelt.

	Standort des/der Geräte/s
Name/Firma	
Straße/Nr.	
PLZ/Ort	
Telefon	
Ansprechpartner	

1.2 Die Leistungen aus dem Wartungsvertrag sind nicht übertragbar auf andere Geräte, die nicht vollständig im Wartungsvertrag aufgeführt sind.

1.3 Die Leistungen des Wartungsvertrages werden nur für Geräte erbracht, deren Standort innerhalb der Bundesrepublik Deutschland ist (Deutsches Festland).

2. Umfang der Wartung

2.1 Der Umfang der Wartungsleistungen des Auftragnehmers ist dem beigefügten Leistungsverzeichnis zu entnehmen. Andere als die im Leistungsverzeichnis oder im Wartungsvertrag aufgeführten Tätigkeiten sind nicht Gegenstand dieses Wartungsvertrages und werden gesondert in Rechnung gestellt.

2.2 Die Wartung dient der Bewahrung des Sollzustandes des Stiebel Eltron-Gerätes und wird gemäß dem oben ausgewählten Wartungsintervall, vorzugsweise außerhalb der Heizperiode, d.h. im Zeitraum von März bis September, nach Terminabsprache durchgeführt. Die erste Wartung wird innerhalb des ersten Vertragsjahres durchgeführt. Der Auftraggeber ist verpflichtet, dem Auftragnehmer nach Terminabsprache Zugang zu dem Gerät für die Wartungsarbeiten zu gewähren.

2.3 Kommt es aus Gründen, die der Auftraggeber zu vertreten hat, nicht zu einem Wartungstermin außerhalb der Heizperiode, ist der Auftragnehmer nicht verpflichtet, die Wartung innerhalb der Heizperiode durchzuführen. Eine Pflicht zur Erstattung der Wartungsgebühr besteht in diesem Fall nicht. **Es wird darauf hingewiesen, dass der Auftraggeber seinen Anspruch aus Garantie gemäß den Stiebel Eltron-Garantiebedingungen verlieren kann, wenn die vorgegebenen Wartungsintervalle nicht eingehalten werden.**

2.4 Inhalt der Wartung sind definierte Prüfungen, Einstellungen und der Austausch von Verbrauchsmaterialien bzw. Verschleißteilen gemäß dem in der Anlage beigefügten Leistungsverzeichnis.

2.5 Die Verbrauchsmaterialien und Verschleißteile sind für den Auftraggeber kostenpflichtig und werden dem Auftraggeber gesondert in Rechnung gestellt. Dies gilt auch für gegebenenfalls erforderliche Ersatzteile, es sei denn, es handelt sich um einen Garantiefall gemäß den Garantiebedingungen.

2.6 Alle bei dem Gerät anfallenden Reparaturkosten sind vom Auftraggeber zu tragen, es sei denn, es handelt sich um einen Garantiefall gemäß den Garantiebedingungen. Der Auftragnehmer übernimmt während der Laufzeit des Vertrages im Reparaturfall jedoch einen Teil der Reparaturkosten gemäß der nachfolgenden Staffelung:

- Bis zum einschließlich 5. Jahr nach Garantiebeginn (gemäß den Garantiebedingungen) gibt der Auftragnehmer einen Materialrabatt in Höhe von 50 %
- Ab dem 6. bis zum einschließlich 10. Jahr nach Garantiebeginn gibt der Auftragnehmer einen Materialrabatt in Höhe von 30 %
- Ab dem 11. bis zum einschließlich 15. Jahr nach Garantiebeginn gibt der Auftragnehmer einen Materialrabatt in Höhe von 10 %

2.7 Falls an gewarteten Geräten etwaige Fehler, Störungen oder Mängel festgestellt werden sollten, ist deren Behebung durch den Auftraggeber gesondert zu beauftragen. Diese Arbeiten werden nach Aufwand und unter Berücksichtigung der Nachlässe gemäß Ziffer 2.6 gesondert vom Auftragnehmer an den Auftraggeber berechnet, es sei denn, es handelt sich um einen Garantiefall gemäß den Garantiebedingungen. Andere als die im Wartungsvertrag und dem dazugehörigen Leistungsverzeichnis aufgeführten Tätigkeiten sind nicht Gegenstand dieses Wartungsvertrages und werden gesondert in Rechnung gestellt.

2.8 Wenn der Auftragnehmer die Wartungsarbeiten gemäß dem in der Anlage beigefügten Leistungsverzeichnis aufgrund Unterschreitung der in der Gebrauchs- und Montageanweisung angegebenen Mindestabstände ganz oder teilweise nicht erbringen kann, ist er insoweit von der Leistungspflicht befreit. Erbringt der Auftragnehmer Wartungsarbeiten trotz Unterschreitung der in der Gebrauchs- und Montageanweisung angegebenen Mindestabstände, ist dem Auftraggeber ein hieraus resultierender Mehraufwand zu erstatten. Der Mehraufwand wird dem Auftraggeber gesondert in Rechnung gestellt.

3. Wartungsgebühr und Gebührenanpassung

3.1 Je nach gewähltem Wartungsintervall und Gerätetyp(en) fallen die folgenden jährlichen Kosten an:

Hausadresse
Dr.-Stiebel-Str. 33
37603 Holzminden

Telefon
05531 702-0

Telefax
05531 702-95480

Banken
Commerzbank AG Holzminden
Nordd. Landesbank Holzminden

BLZ 272 400 04 SWIFT-CODE COBA DE FF251
Konto 5 728 100 IBAN DE03272400040572810000
BLZ 250 500 00 SWIFT-CODE NOLA DE 2HXXX
Konto 27 275684 IBAN DE45250500000027275684

Deutschland (Festland)

Gerätetyp	Wartungsintervall	jährlicher Betrag inkl. 19% gesetzl. MwSt.
Wärmepumpe	jährlich	410,55 €
	2-jährlich	221,34 €
Lüftungs-Integral-Gerät	jährlich	497,42 €
	2-jährlich	266,56 €

Luxemburg

Gerätetyp	Wartungsintervall	jährlicher Betrag inkl. 17% gesetzl. MwSt.
Wärmepumpe	jährlich	403,65 €
	2-jährlich	217,62 €
Lüftungs-Integral-Gerät	jährlich	489,06 €
	2-jährlich	262,08 €

Die jährliche Wartungsgebühr beinhaltet einen Wartungsdienst-Einsatz im oben ausgewählten Wartungsintervall. In dieser Gebühr sind die Leistungen gemäß dem in der Anlage beigefügten Leistungsverzeichnis sowie die Wege- und KFZ-Kosten bereits enthalten. Der Arbeitskostenanteil der jährlichen Wartungsgebühr beträgt 80 %.

3.2 Der Auftragnehmer versendet die Rechnung ausschließlich per E-Mail an die vom Auftraggeber im Vertrag angegebene E-Mail-Adresse. Die Wartungsgebühren werden 14 Tage nach Vertragsbeginn und in den Folgejahren dann jeweils spätestens 14 Tage nach Beginn des jeweiligen Vertragsjahres fällig.

Die Zahlung soll per Einzugsermächtigung (siehe Anlage 1) erfolgen. Sofern der Auftraggeber dem Auftragnehmer keine Einzugsermächtigung erteilt, hat er die fälligen Wartungsgebühren fristgerecht auf das nachfolgende Konto zu überweisen bzw. einzuzahlen:

Commerzbank Holzminden AG

IBAN: DE03272400040572810000

BIC: COBADEFF251

3.3 Im Zusammenhang mit der Wartung benötigte Ersatzteile werden unter Berücksichtigung der Nachlässe gemäß Ziffer 2.6 gesondert berechnet.

3.4 Sollte die Durchführung der Wartungsarbeiten zu dem zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer abgesprochenen Termin von Seiten des Auftraggebers nicht möglich sein, so muss dies dem Auftragnehmer mindestens 3 Tage vorher mitgeteilt werden; andernfalls werden etwaige dem Auftragnehmer entstehende Mehrkosten dem Auftraggeber in Rechnung gestellt.

3.5 Eine Erhöhung der Wartungsgebühr für Wartungsleistungen, die innerhalb von vier Monaten nach Vertragsschluss erbracht werden, ist ausgeschlossen. Im Übrigen kann der Auftragnehmer die Wartungsgebühr einmal pro Vertragsjahr durch schriftliche Erklärung gegenüber dem Auftraggeber gemäß dem Nominallohnindex (insgesamt) für Deutschland des Statistischen Bundesamtes entsprechend der Veränderung des Nominallohnindex des jeweiligen Vorjahres gegenüber dem jeweiligen Vorjahreszeitraum anpassen. Ergibt sich hieraus eine Senkung der Wartungsgebühr, verpflichtet sich der Auftragnehmer, die Wartungsgebühr entsprechend zu reduzieren. Die entsprechende Anpassung der Wartungsgebühr tritt zwei Monate nach schriftlicher Wartungsgebühr-Anpassungserklärung des Auftragnehmers gegenüber dem Auftraggeber in Kraft. Führt der Auftragnehmer in einem Jahr keine Erhöhung der Wartungsgebühr durch, kann er dieses Jahr bei einer späteren Erhöhung in einem anderen Jahr mitberücksichtigen. Maßgeblich hinsichtlich des Nominallohnindex (insgesamt) für Deutschland sind die veröffentlichten Daten des Statistischen Bundesamtes Deutschland.

Im Fall der Anpassung der Wartungsgebühr gemäß dem vorherigen Absatz hat der Auftraggeber ein Sonderkündigungsrecht und kann den Wartungsvertrag unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 14 Tagen mit Wirkung zum Inkrafttreten der angepassten neuen Wartungsgebühr schriftlich kündigen.

4. Übertragung auf Subunternehmer

Der Auftragnehmer ist berechtigt, die Wartungsleistungen einem Subunternehmer zu übertragen.

Hausadresse
Dr.-Stiebel-Str. 33
37603 Holzminden

Telefon
05531 702-0

Telefax
05531 702-95480

Banken
Commerzbank AG Holzminden
Nordd. Landesbank Holzminden

BLZ 272 400 04 SWIFT-CODE COBA DE FF251
Konto 5 728 100 IBAN DE03272400040572810000
BLZ 250 500 00 SWIFT-CODE NOLA DE 2HXXX
Konto 27 275684 IBAN DE45250500000027275684

5. Haftung

5.1 Der Auftragnehmer haftet in Fällen des Vorsatzes und grober Fahrlässigkeit, wegen der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, bei Nichteinhaltung einer übernommenen Garantie, bei Arglist, im Falle von Ansprüchen aus Produkthaftung sowie wegen der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten.

5.2 Der Schadenersatzanspruch für die Verletzung wesentlicher Vertragspflichten ist jedoch auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt, soweit nicht ein anderer der in Ziffer 5.1 genannten Fälle vorliegt.

5.3 Im Übrigen ist eine Haftung des Auftragnehmers, gleich aus welchem Rechtsgrund, ausgeschlossen.

6. Datenschutz

6.1 Der Auftragnehmer wird die jeweils geltenden gesetzlichen Datenschutzbestimmungen einhalten. Der Auftragnehmer wird seine Mitarbeiter auf das Datengeheimnis verpflichten, sie insbesondere ihrer Pflichten aus dem Bundesdatenschutzgesetz, der europäischen Datenschutzgrundverordnung und sonstiger jeweils geltenden Datenschutzvorschriften belehren.

6.2 Der Auftragnehmer erhebt, verarbeitet und speichert produktbezogene und personalisierte Daten nur dann, wenn der Nutzung der Daten zugestimmt wurde und auch dann nur im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.

6.3 Bei der Durchführung von Wartungsleistungen und der Qualitätssicherung der Produkte des Auftragnehmers bedient sich dieser teilweise externer Dienstleister/Subunternehmer. Neben der internen Nutzung und Speicherung der übermittelten Daten erstreckt sich die Einwilligung des Auftraggebers daher auch auf die Weitergabe von personalisierten, nicht personalisierten oder produktbezogenen Daten an Dritte. Das sind ausschließlich Stiebel Eltron-Vertragspartner z.B. aus den Bereichen Fachhandwerk, Handel, Bau und Energiedienstleistung. Eine Weitergabe personalisierter Daten an Dritte, die nicht in Zusammenhang mit diesem Wartungsvertrag stehen, wird durch den Auftragnehmer nicht erfolgen.

Soweit der Auftragnehmer zur Leistungserbringung dieses Wartungsvertrages Dritte beauftragt, wird der Auftragnehmer dafür sorgen, dass diese rechtzeitig (d.h., bevor sie mit Daten oder geheimhaltungsbedürftigen Informationen in Kontakt kommen) schriftlich verpflichtet werden, Geheimhaltung und Datenschutz zu wahren.

Die Weitergabe der Daten erfolgt ausschließlich zum Zwecke der Erfüllung der vertraglichen Verpflichtungen aus dem Wartungsvertrag sowie der Gewährleistung der Funktionalität, der Qualitätssicherung sowie der ständigen Verbesserung der Produkte von Stiebel Eltron.

Übermittlungen personen- oder produktbezogener Daten an staatliche Einrichtungen und Behörden erfolgen nur im Rahmen zwingender nationaler Rechtsvorschriften oder wenn die Weitergabe im Fall von Angriffen auf unsere Netzinfrastruktur zur Rechts- oder Strafverfolgung erforderlich ist. Eine Weitergabe zu anderen Zwecken erfolgt seitens des Auftragnehmers nicht.

6.4 Der Auftragnehmer setzt technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen ein, um die verwalteten personen- und produktbezogenen Daten gegen zufällige oder vorsätzliche Manipulation, Verlust, Zerstörung oder gegen den Zugriff unberechtigter Personen zu schützen.

7. Sonstiges

7.1 Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen, ebenso wie ein Verzicht auf das Schriftformerfordernis, zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

7.2 Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen hat nicht die Unwirksamkeit des ganzen Vertrages zur Folge. Im Falle der Unwirksamkeit einer Bestimmung dieses Vertrages tritt an die Stelle der unwirksamen Bestimmung eine rechtswirksame Ersatzregelung, die der unwirksamen Regelung wirtschaftlich möglichst nahekommt.

7.3 Ergänzend zu den Vertragsbestimmungen gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

7.4 Gerichtsstand ist, soweit gesetzlich zulässig, das für den Sitz des Auftragnehmers zuständige Gericht.

7.5 Der Auftragnehmer ist nicht bereit und nicht verpflichtet an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

Hausadresse
Dr.-Stiebel-Str. 33
37603 Holzminden

Telefon
05531 702-0

Telefax
05531 702-95480

Banken
Commerzbank AG Holzminden
Nordd. Landesbank Holzminden

BLZ 272 400 04 SWIFT-CODE COBA DE FF251
Konto 5 728 100 IBAN DE03272400040572810000
BLZ 250 500 00 SWIFT-CODE NOLA DE 2HXXX
Konto 27 275684 IBAN DE45250500000027275684

8. Vertragsbeginn, Laufzeit und Kündigung

8.1 Der Wartungsvertrag tritt sechs Monate nach durchgeführter Inbetriebnahme zum Ersten des darauffolgenden Monats in Kraft (Vertragsbeginn).

8.2 Wird der Vertrag von dem Auftraggeber erst nach dem gemäß Ziffer 8 Satz 1 ursprünglich vorgesehenen Vertragsbeginn unterschrieben an den Auftragnehmer zurückgesendet, dann verschiebt sich der Vertragsbeginn auf den Ersten des auf die Vertragsrücksendung folgenden Monats.

8.3 Der Wartungsvertrag tritt ab Vertragsbeginn für eine Mindestlaufzeit von zwei Jahren in Kraft. Er verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, wenn er nicht spätestens 3 Monate vor Ablauf des jeweiligen Vertragsjahres von einer der beiden Vertragsparteien schriftlich gekündigt wird.

9. Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Stiebel Eltron GmbH & Co. KG, Vertragswesen Kundendienst, Fürstenberger Straße 77, 37603 Holzminden, Tel.: 05531 / 702-90097, Fax: 05531 / 702-9792859, E-Mail: komfortplus@stiebel-eltron.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistung während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrages unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

-Ende der Widerrufsbelehrung-

Hausadresse
Dr.-Stiebel-Str. 33
37603 Holzminden

Telefon
05531 702-0

Telefax
05531 702-95480

Banken
Commerzbank AG Holzminden
Nordd. Landesbank Holzminden

BLZ 272 400 04 SWIFT-CODE COBA DE FF251
Konto 5 728 100 IBAN DE03272400040572810000
BLZ 250 500 00 SWIFT-CODE NOLA DE 2HXXX
Konto 27 275684 IBAN DE45250500000027275684

10. Erlöschen des Widerrufsrechts

Das Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Auftragnehmer die Dienstleistung vollständig erbracht hat und mit der Ausführung der Dienstleistung erst begonnen hat, nachdem der Auftraggeber dazu seine ausdrückliche Zustimmung gegeben hat und gleichzeitig seine Kenntnis davon bestätigt hat, dass er sein Widerrufsrecht bei vollständiger Vertragserfüllung durch den Auftragnehmer verliert.

Ich stimme zu, dass mit der Ausführung der Dienstleistung auch schon vor Ablauf der Widerrufsfrist begonnen werden kann. Mir ist bekannt, dass ich mein Widerrufsrecht verliere, sobald der Auftragnehmer die Dienstleistung vollständig erbracht und den Vertrag vollständig erfüllt hat.

Ort / Datum / Unterschrift (Auftraggeber)

Ort / Datum / Unterschrift (Auftragnehmer)
Zuständige Kundendienststelle

Anlage 1: Formular Einzugsermächtigung
Anlage 2: Muster-Widerrufsformular
Anlage 3: Leistungsverzeichnis „Wartung“

Hausadresse
Dr.-Stiebel-Str. 33
37603 Holzminden

Telefon
05531 702-0

Telefax
05531 702-95480

Banken
Commerzbank AG Holzminden
Nordd. Landesbank Holzminden

BLZ 272 400 04 SWIFT-CODE COBA DE FF251
Konto 5 728 100 IBAN DE03272400040572810000
BLZ 250 500 00 SWIFT-CODE NOLA DE 2HXXX
Konto 27 275684 IBAN DE45250500000027275684

SEPA Basislastschrift Mandat

_____*

Mandatsreferenz

Die Mandatsreferenz wird Ihnen mit der ersten Vorabinformation mitgeteilt.



für die Marken: STIEBEL ELTRON | AEG Haustechnik | tecalor

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) die Stiebel Eltron GmbH & Co.KG, Zahlungen von meinem (unserem) Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von der Stiebel Eltron GmbH & Co.KG auf mein (unser) Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann (Wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Ihr Name	
Name Zahlungspflichtiger	
Ihre Adresse	
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl / Ort	
Land	
E-Mail-Adresse	
Ihre Kontodaten	
IBAN	DE _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
BIC / SWIFT	
Kreditinstitut	
Vertragsdaten*	
Vertragsnummer (wird durch Stiebel Eltron eingetragen)	
Name des Zahlungsempfängers	
Name des Zahlungsempfängers	Stiebel Eltron GmbH & Co.KG
Straße und Hausnummer	Dr.-Stiebel-Straße 33
Postleitzahl / Ort	37603 Holzminden
Land	Deutschland
Gläubiger ID	DE93ZZZ00000051839
Zahlungsart	[X] Wiederkehrende Zahlung oder [] einmalige Zahlung
Vorabinformation	Sie sind damit einverstanden, dass wir Sie in Zukunft einen Tag vor Fälligkeit der ausstehenden Lastschrift über deren Höhe informieren.
	Ort, Datum
	Unterschrift

Bitte zurücksenden an:	Für Bearbeitungsvermerke des Zahlungsempfängers
Stiebel Eltron GmbH & Co.KG	
Rechnungswesen	
Dr.-Stiebel-Str.33	
37603 Holzminden	

☛ Bitte beachten: * Für Mandatsreferenz und Vertragsdaten dürfen jeweils nicht mehr als 35 folgender Zeichen verwendet werden: A-Z, a-z, 0-9 +/ \:

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

- An: Stiebel Eltron GmbH & Co. KG
Vertragswesen Kundendienst
Fürstenberger Straße 77
37603 Holzminden
E-Mail: komfortplus@stiebel-eltron.de
Fax: 05531 / 702-9792859
- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)
- Bestellt am (*)/erhalten am (*)
- Name des/der Verbraucher(s)
- Anschrift des/der Verbraucher(s)
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)
- Datum

(*) Unzutreffendes streichen.

Leistungsverzeichnis Wartung

Allgemein auszuführende Wartungs- und Überprüfungsarbeiten

- Sichtprüfung der Gerätekomponenten
- Kältekreis auf Dichtheit prüfen
- Temperaturwerte auf Plausibilität prüfen
- Warmwasserspeicher / Pufferspeicher auf Dichtheit prüfen (Sichtprüfung)
- Heizkreis-Filter prüfen ggf. reinigen
- Reglereinstellungen prüfen
- Geräteinterne Ausdehngefäße Heizung prüfen
- Systemdruck Heizungsanlage prüfen
- Funktionskontrolle
- VDE Prüfung

Auszuführende Wartungs- und Überprüfungsarbeiten Luft-Wasser Wärmepumpe

- Verdampfer nach Bedarf reinigen
- Lufteintritt und Luftaustritt prüfen
- Kondensatwanne reinigen und Sichtprüfung auf Leckagen
- Kondensatablauf überprüfen und reinigen

Auszuführende Wartungs- und Überprüfungsarbeiten Sole-Wasser Wärmepumpe

- Sole-Konzentration prüfen
- Ausdehngefäß Sole prüfen (0,5bar Vordruck), wenn möglich
- Systemdruck Soleanlage überprüfen (Anlagendruck mindestens 1,5bar im kalten Zustand), wenn möglich

Auszuführende Wartungs- und Überprüfungsarbeiten Lüftungsintegralgeräte

- Geräteinterne Filter überprüfen und ggf. reinigen / wechseln
- Kreuz-Gegenstrom-Wärmeübertrager überprüfen ggf. reinigen (sofern vorhanden)
- Wohnungslüftungsventilatoren prüfen, ggf. reinigen
- Verdampfer nach Bedarf reinigen
- Lufteintritt und Luftaustritt prüfen
- Kondensatwanne reinigen und Sichtprüfung auf Leckagen
- Kondensatablauf überprüfen und reinigen